

Algemene voorwaarden de nieuwe geboorte - HypnoBirthing®

Wanneer je je aanmeld voor de HypnoBirthing® cursus van de nieuwe geboorte dan zullen wij vanuit onze passie voor geboorte er alles aan doen om jou en je geboortepartner zo goed mogelijk op weg te helpen naar een ontspannen zwangerschap en bevalling; een bevalling waar je met een goed gevoel op terug kunt kijken. Dat doen we met veel plezier, iedere cursus opnieuw. Want er is voor ons niets mooiers dan het vertrouwen van zwangere zien groeien en bij te dragen aan een mooie geboorte-ervaring voor moeder, geboortepartner en baby. Om niet voor verrassingen te komen te staan hebben wij enkele praktische zaken en uitgangspunten verwoord in onze algemene cursusvoorwaarden.

1. Algemeen

- De algemene cursusvoorwaarden zijn van toepassing op de HypnoBirthing® cursussen van de nieuwe geboorte HypnoBirthing® .
- Onder HypnoBirthing® docent wordt verstaan een docent die in samenwerking met De nieuwe geboorte de cursus verzorgt.
- De docent voldoet aan de gestelde criteria van het Mongan Method HypnoBirthing® Institute.
- De docent is lid van de vereniging HypnoBirthing® Nederland & België.
- Onder cursist wordt verstaan de zwangere vrouw en haar geboortepartner. Onder geboortepartner wordt verstaan de persoon die de zwangere ondersteunt tijdens de geboorte. Meestal is dit de partner, vader van de baby maar het kan ook een vriendin, moeder, zus of doula zijn.
- De HypnoBirthing® cursus is een cursus ter voorbereiding op de bevalling.

2. De cursus

- De cursus wordt gevolgd in een groep van minimaal 3 en maximaal 7 zwangere stellen (zwangere met geboorte partner).
- De cursus bestaat uit 5 lessen van 2,5 uur. Een kwartier voor aanvang is er koffie en thee zodat je even kunt acclimatiseren en bijpraten met medecursisten.
- Op www.denieuwegeboorte.nl kan de planning van de cursussen worden gevonden. Deze data zijn onder voorbehoud van voldoende aanmeldingen. Bij te weinig aanmeldingen wordt de cursus opgeschoven. Indien hier sprake van is krijgt de cursist hierover bericht. De cursist kan er dan ook voor kiezen de cursus op een ander moment te volgen.
- Wanneer de cursist geen bericht ontvangt gaat de cursus gewoon door op de afgesproken data.

3. Inschrijving

- Inschrijving voor de cursus gebeurt via het aanmeldingsformulier op de website.
- Na ontvangst van de digitale aanmelding ontvangt de cursist binnen 4 werkdagen, een bevestiging van inschrijving naar het opgegeven e-mailadres.
- In deze email staat praktische informatie over de cursus en de factuur zit in de bijlage.
- Wanneer de cursist na 4 werkdagen na het versturen van de aanmelding geen bevestigingsmail heeft ontvangen, verzoeken we de cursist vriendelijk contact op te nemen met de nieuwe geboorte via email: info@denieuwegeboorte.nl
- Aanmeldingen worden op volgorde van binnenkomst verwerkt.
- Kan de cursist niet geplaatst worden in de door haar gekozen cursus, dan nemen wij zo spoedig mogelijk contact op met de cursist om in overleg naar een passend alternatief te zoeken.
- Wanneer er geen passend alternatief gevonden wordt vervalt de inschrijving.

4. Correspondentie

- Alle correspondentie verloopt via email. Bij wijziging van e-mailadres, dit graag zo spoedig mogelijk doorgeven per mail via info@denieuwegeboorte.nl
- Wanneer de cursist een les niet op de geplande cursusdatum kan bijwonen, mag deze les worden ingehaald op een in
- een volgende groep van dezelfde docent. De cursist overlegt hierover met de docent. Er moet rekening gehouden worden met beschikbare ruimte binnen de gewenste cursus. De cursist kan geen cursusgeld terugkrijgen voor niet gevolgde lessen.

5. Aansprakelijkheid

- De nieuwe geboorte, of de docent, is op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade aan en/of verlies van persoonlijke eigendommen welke door de cursist naar de cursus worden meegenomen, dan wel schade of letsel dat ontstaat tijdens of na het volgen van de cursus.

6. Medische conditie van de cursist

- De cursist dient zelf in te schatten of deelname aan de cursus mogelijk is. De nieuwe geboorte is niet verantwoordelijk voor eventuele ongemakken of aandoeningen veroorzaakt door de medische conditie van de cursist. Ondanks dat de nieuwe geboorte de grootste zorgvuldigheid in acht neemt, is deelname voor eigen risico.

7. Betaling

- Na aanmelden ontvangt de cursist een ontvangstbevestiging inclusief factuur. Aanmelden verplicht tot betalen. De factuur moet binnen 14 dagen na ontvangst worden voldaan. Bij late aanmelding in ieder geval vóór aanvang van de cursus.
- De cursist is pas verzekerd van haar plaats in de cursus na ontvangst van het cursusgeld.

- Als het voor de cursist een probleem is het volledige bedrag in één keer te betalen dan kan deze telefonisch contact opnemen met haar docent om mogelijkheden van gespreide betaling te bespreken.
- Een groot aantal zorgverzekeraars vergoedt (deels) de kosten van de cursus. De hoogte van deze vergoeding kan variëren per zorgverzekeraar. De meeste zorgverzekeraars vergoeden nadat de cursus volledig is afgerond. Informeer bij je zorgverzekeraar naar de polisvoorwaarden. De verantwoordelijkheid voor het aanvragen van de vergoeding bij de zorgverzekeraar ligt bij de cursist.

8. Annulering door de cursist

- Wanneer de cursist door omstandigheden niet kan deelnemen aan de cursus dient zij de nieuwe geboorte hiervan direct op de hoogte te brengen. Bij annulering tot twee weken voor aanvang van de cursus wordt € 25,- administratiekosten gerekend. Dit wordt in mindering gebracht op het betaalde cursusgeld. Het resterende bedrag wordt geretourneerd. Vanaf twee weken tot één week voor aanvang van de cursus is 50% van het cursusbedrag verschuldigd. Daarna is het volledige cursusbedrag verschuldigd. Wanneer de cursist het HypnoBirthing boek en de MP3 al via de post heeft ontvangen dan kunnen deze niet worden geretourneerd en wordt €50,- in mindering gebracht op de restitutie.
- Volledige restitutie van het cursusgeld kan enkel geschieden wanneer één van onderstaande uitzonderingen het geval is:
 - Indien de cursist bevalt vóór de start van de eerste cursusdag.
 - Wanneer de cursist om medische redenen niet deel kan nemen aan de cursus (het tonen van een verklaring van de arts/verloskundige is verplicht).

9. Annulering door de nieuwe geboorte

- De nieuwe geboorte behoudt zich het recht voor om de cursus te annuleren of op te schuiven bij onvoldoende inschrijvingen of in geval van overmacht. De cursist wordt hierover uiteraard bericht. Het eventueel betaalde cursusgeld kan in dit geval worden geretourneerd, of in overleg in depot worden gehouden voor een opvolgende cursusperiode.
- Wanneer de docent verhinderd is kan een andere docent de les overnemen. Mocht een les niet doorgaan door ziekte van de docent of andere overmacht, dan zorgt de nieuwe geboorte dat de les op een ander tijdstip plaatsvindt. De nieuwe geboorte zal zich ten allen tijde inspannen om de cursist de mogelijkheid te bieden de cursus alsnog te volgen, op een andere locatie, tijdstip of bij een andere docent.

10. Vertrouwelijkheid

- De docent zal de door de cursist verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen.

11. Tarieven

- De tarieven van de cursus zijn te vinden op de website www.denieuwegeboorte.nl en op te vragen bij de nieuwe geboorte. De verantwoordelijkheid voor het aanvragen van de vergoeding bij de zorgverzekeraar ligt bij de cursist.

12. Klachten

- Een cursist kan een klacht schriftelijk indienen bij De nieuwe geboorte.
- Op verzoek wordt bij inschrijving een beschrijving van de klachtenprocedure toegezonden. Een klacht wordt altijd binnen 14 dagen behandeld.